



8 ตุลาคม 2552

เรื่อง การปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา นายกเทศมนตรีนครยะลา และ
นายกเทศมนตรีเมืองเบตง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 1923 ลงวันที่ 29 กันยายน 2552

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยสำนักกฤษฎีกาและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้จัดทำคู่มือการใช้งานและติดตั้งโปรแกรมเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใหม่ จึงจัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยเฉพาะหลักเกณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ใช้ระบบงาน DPIS ของสำนักงาน ก.พ. ทำให้สำนักงาน ก.พ. จะต้องส่งข้อมูลเป็น ระบบ FILE EXCEL ซึ่งโปรแกรมที่เปลี่ยนแปลงจะนำมาใช้ในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2553 และในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีข้าราชการ พนักงานหลายประเภท ซึ่งมีทั้งระบบพีซีของข้าราชการ พนักงาน และระบบแท่งของบุคลากรทางการศึกษา (ศส.) ตลอดจนถูกจ้างประจำหมวดฝีมือ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันไม่มีฐานข้อมูลรายละเอียดส่วนบุคคลที่เป็นระบบเหมือนข้าราชการพลเรือน

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน จังหวัดจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกรายละเอียดบุคคลในสังกัดทั้งที่เป็นข้าราชการ พนักงาน พนักงานครู ลูกจ้างหมวดฝีมือ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล) ทุกคนตามแบบที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้องอย่างละเอียด โดยแยก FILE แต่ละประเภทของบุคคลตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย 2-4 โดยใช้โปรแกรม EXCEL แบบอักษร BROWALLIA ขนาด 16 บันทึกลงในแผ่นดิสก์หรือซีดีรอม **พร้อมทั้งรายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ 21 ธันวาคม 2552** รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ ชื่นธนาวงศ์)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร./โทรสาร. 0-7322-2786 / www.yalalocal.go.th/กรรณกิจ 52

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

☐	ก.บ.บ.
☒	ก.ร.บ.
☐	ก.พ.บ.
☐	ก.ร.บ.
☐	ก.ง.บ.



ที่ มท 0809.3/ว 1923

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสิมา กทม.10300

29 กันยายน 2552

เลขที่รับ	13194	6.46
ลงวันที่	6	ก.ย. 2552

งานเลขานุการ	4221
ลงวันที่	8 ก.ย. 2552
ลงชื่อ	Dr

เรื่อง การปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบฟอร์มตัวอย่างในการจัดทำข้อมูล
 2. แบบฟอร์มในการจัดทำข้อมูล สำหรับข้าราชการ พนักงาน
 3. แบบฟอร์มในการจัดทำข้อมูล สำหรับลูกจ้างประจำหมวดฝีมือ
 4. แบบฟอร์มในการจัดทำข้อมูล สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยสำนักอำนวยการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้จัดทำคู่มือการใช้งานและติดตั้งโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใหม่ จึงจัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยเฉพาะหลักเกณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ในการนี้ถ้าเป็นข้าราชการพลเรือนสามารถนำข้อมูลบุคลากรที่หน่วยงานใช้ระบบ DPIS ของสำนักงาน ก.พ. ส่งข้อมูลเพื่อจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ทันที ซึ่งจะสะดวกแก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติที่ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี แต่กรณีหน่วยงานที่ไม่ได้ใช้ระบบงาน DPIS ของสำนักงาน ก.พ. ก็จะส่งข้อมูลเป็นระบบ FILE EXCEL ซึ่งโปรแกรมที่เปลี่ยนแปลงจะนำมาใช้ในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี 2553 เนื่องจากว่าในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้าราชการ พนักงานหลายประเภท ซึ่งมีทั้งระบบพีซีของข้าราชการ พนักงานและระบบแห่งของบุคลากรทางการศึกษา (คศ.) ตลอดจนลูกจ้างประจำหมวดฝีมือ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งในปัจจุบันไม่มีฐานข้อมูลรายละเอียดส่วนบุคคลที่เป็นระบบเหมือนข้าราชการพลเรือน

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน จึงให้จังหวัดแจ้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรอกรายละเอียดบุคคลในสังกัดทั้งที่เป็นข้าราชการ พนักงาน พนักงานครู ลูกจ้างหมวดฝีมือ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาลและเมืองพัทยา) ทุกคนตามแบบที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้อง

อย่างละเอียด โดยแยก FILE แต่ละประเภทของบุคคลตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 - 4 โดยใช้โปรแกรม EXCEL แบบอักษร BROWALLIA NEW ขนาด 16 ส่งให้จังหวัดรวบรวมในนามจังหวัดลงในแผ่นดิสหรือ ซีดีรอม แล้วส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2552

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชัย วรรณวาท)
อธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายเครื่องราชฯ

โทร. 0-2241-9052

แบบฟอร์มตัวอย่างในการจัดทำข้อมูล

ลำดับที่	ชื่อ Field	ความหมาย	ตัวอย่างข้อมูล
1	DEP_NAME	ชื่อหน่วยงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
2	ID_CARD	เลขประจำตัวประชาชน	3100425369745(13 หลัก)
3	TIT_NAME	คำนำหน้าชื่อ	นาย
4	RANK_NAME	ยศ	ร้อยตำรวจตรี
5	FNAME	ชื่อ	รักษาดิ
6	LNAME	นามสกุล	ยิ่งชีพ
7	SEX	เพศ	ชาย
8	BIRTH_DATE	วันเกิด	05/05/2510
9	BEG_DATE	วันเริ่มรับราชการ	31/01/2534
10	BEG_POS_DATE	วันที่เข้าสู่ระดับตำแหน่ง(พรบ.51)	11/12/2551
11	CC	ชี	7
12	BEG_C_DATE	วันที่ได้รับชีครั้งสุดท้าย	25/03/2548
13	BEF_BEF_C_DATE	วันที่ได้รับชีก่อนชีครั้งสุดท้าย	02/02/2545
14	SALARY	เงินเดือนปัจจุบัน	22,860
15	POS_AMT	เงินประจำตำแหน่ง	3,500
16	POS_CODE	รหัสตำแหน่งปัจจุบัน	510703
17	POS_LEV	รหัสระดับตำแหน่ง(พรบ.51)	K 2
18	BDG_POS_NAME	ชื่อตำแหน่งที่รับราชการครั้งแรก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
19	PEOS_NAME	ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
20	L_INS_CODE	เครื่องราชฯ ชั้นสุดท้ายที่ได้รับ	ท.ม.
21	L_INS_DATE	วันที่ได้รับเครื่องราชฯ ชั้นสุดท้าย	05/12/2548
22	REMARK	หมายเหตุ	ชื่อเดิม "สมศักดิ์"

แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของข้าราชการ/ พนักงานครูและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ (14)

[illegible]

[illegible]

แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น(อบจ.เทศบาลและเมืองพัทยา)

ต่อไป (12)

[illegible]

[illegible]

→ ข้อ (12)

[illegible]

[illegible]